

**DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO
N. 56 del 17/10/2018**

**OGGETTO: ART. 21 D.LGS N. 50/2016 E ART. 6 D.M. N. 14/2018 – APPROVAZIONE DEL
PROGRAMMA BIENNALE PER L'ACQUISIZIONE DI FORNITURE E SERVIZI (AG208)**

IL CONSIGLIO

Visto il documento istruttorio trasmesso in data 16/10/2018 e la conseguente proposta del Direttore Generale;

Preso atto del parere di regolarità tecnica e amministrativa reso dal Responsabile del Procedimento, il profilo di legittimità espresso dal Dirigente di u.o. competente nonché il parere favorevole del Direttore Generale in merito alla coerenza dell'atto proposto con gli indirizzi e gli obiettivi aziendali;

Tutto ciò premesso e ravvisato, con voti unanimi

DELIBERA

- 1) di fare proprio il documento istruttorio e la conseguente proposta del Direttore Generale, corredati dei pareri prescritti che si allegano alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale, rinviando alle motivazioni in essi contenuti;
- 2) di approvare il programma biennale degli acquisti di forniture e servizi come strutturato in base alle schede A) e B) di cui al D.M. n. 14/2018 e allegato alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale;
- 3) di incaricare i Servizi competenti della pubblicazione del programma nella apposita sottosezione della sezione "amministrazione trasparente" del sito internet aziendale, e della trasmissione per la pubblicazione al Ministero delle infrastrutture e trasporti, e all'ANAC.

Documento istruttorio

**OGGETTO: ART. 21 D.LGS N. 50/2016 E ART. 6 D.M. N. 14/2018 – APPROVAZIONE DEL
PROGRAMMA BIENNALE PER L'ACQUISIZIONE DI FORNITURE E SERVIZI (AG208)**

Premesso che:

- *l'art. 21 del D. Lgs. N. 50/2016 stabilisce: (comma 1) "le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio", (comma 2) "il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro", (comma 7) " il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'art. 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle province autonome di cui all'art. 29 comma 4"*
- *l'art. 29 del D.Lgs n. 50/2016 stabilisce altresì: (comma 1) "tutti gli atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori relativi alla programmazione di lavori, opere, servizi e forniture, nonché alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori e opere...omissis...devono essere pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente" con l'applicazione delle disposizioni di cui al d. lgs. 14 marzo 2013 n. 33..." (comma 2) "gli atti di cui al comma 1, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 53, sono, altresì, pubblicati sul sito del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e sulla piattaforma digitale istituita presso l'ANAC, anche tramite i sistemi informatizzati regionali, di cui al comma 4, e le piattaforme regionali di e-procurement interconnesse tramite cooperazione applicative"*

Rilevato che le disposizioni suddette rimandavano a successivi provvedimenti attuativi la definizione delle modalità per adempiere a quanto sopra, rappresentati dal D.M. del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti n. 14 del 16 gennaio 2018 che, all'art. 6, ha approvato gli schemi-

tipo per la programmazione biennale, rappresentati da n. 3 schede che i competenti Servizi dell'Azienda hanno provveduto a compilare e che vengono, allo scopo, allegati al presente provvedimento;

Ritenuto di non dover tener conto di quanto previsto dall'art. 1 comma 513 della l. 208/2015 ivi riportato "l'Agenzia per l'Italia digitale (AGID) predispone il piano triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione...omissis...Il piano contiene, per ciascuna amministrazione o categoria di amministrazioni, l'elenco dei beni e servizi informatici e di connettività e dei relativi costi, suddivisi in spese da sostenere per innovazione e spese per la gestione corrente, individuando altresì i beni e servizi la cui acquisizione riveste particolare rilevanza strategica" in quanto l'A.T.E.R. non rientra tra le pubbliche amministrazioni così come individuate ai sensi dell'art. 1 comma 2 del D. Lgs. 165/2001;

Tutto ciò premesso, rilevato e considerato, acquisito il parere di regolarità tecnica e amministrativa del Responsabile del Procedimento, il profilo di legittimità espresso dal Dirigente di u.o. competente nonché il parere favorevole del Direttore Generale in merito alla coerenza dell'atto proposto con gli indirizzi e gli obiettivi aziendali

si propone al Consiglio di Amministrazione di ATER Umbria

- di approvare il programma biennale degli acquisti di forniture e servizi come strutturato in base alle schede A) e B) di cui al D.M. n. 14/2018 e allegato alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale;
- di incaricare i Servizi competenti della pubblicazione del programma nella apposita sottosezione della sezione "amministrazione trasparente" del sito internet aziendale, e della trasmissione per la pubblicazione al Ministero delle infrastrutture e trasporti, e all'ANAC.

Il Responsabile del Procedimento	Annamaria Oddi	
Il Servizio Affari Generali UO Perugia	Marta Cardoni	
Il DUO Terni	Annamaria Oddi	
Il Direttore Generale e DUO Perugia	Luca Federici	

SCHEDA A): PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2018/2019			
DI A.T.E.R. UMBRIA			
QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA			
TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITA' DEL PROGRAMMA		
	DISPONIBILITA' FINANZIARIA		IMPORTO TOTALE
	PRIMO ANNO	SECONDO ANNO	
Risorse derivante da entrate aventi destinazione vincolata per legge			
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo			
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati			
Stanziamanti di bilancio	317 000,00 €	327 000,00 €	644 000,00 €
Finanziamenti acquisibili ai sensi art. 3 del D.L. 31-10-1990 n. 310, convertito con modificazioni dalla L. 403/1990			
Risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191 D.Lgs. 50/2016			
Altro			

SCHEDA B): PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2018/2019			
DI A.T.E.R. UMBRIA			

Num. intervento o CUI	Cod. Fiscale Azienda	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Acquisto o di altro complesso lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, beni e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso	Lotto funzionale	Ambito geografico di esecuzione dell'Acquisto (Regione)	Settore	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	Responsabile del procedimento	Durata del contratto	L'acquisto è relativo al nuovo affidamento o di contratto in essere	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Acquisto aggiuntivo o variato a seguito di modifica programmata	
													Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale	Apporto capitale privato		codice AUSA		Denominazione
																	imp.	tip			
	001457790556	2019	2019	no	no	Umbria	servizi	SERVIZI ASSICURATIVI - RESPONSABILITA' CIVILE PATRIMONIO GESTITO	Marta Cardoni	1	48		190 000,00 €	200 000,00 €	400 000,00 €	790 000,00 €					
	001457790556	2019	2019	no	no	Umbria	servizi	SERVIZI DI PULIZIA SEDE PERUGIA	Marta Cardoni	1	24		55 000,00 €	55 000,00 €		110 000,00 €					
	001457790556	2019	2019	no	no	Umbria	servizi	SERVIZI DI PULIZIA SEDE TERNI	Antonella Amerini	1	24		27 000,00 €	27 000,00 €		54 000,00 €					
	001457790556	2019	2019	no	no	Umbria	servizi	SERVIZIO NOLEGGIO AUTO AZIENDALI	Marta Cardoni	1	48		45 000,00 €	45 000,00 €	90 000,00 €	180 000,00 €					
													317 000,00 €	327 000,00 €							
